

Hatékonyág a dokumentumkezelésben

Nagy Rita

Docugroup cégcsoport kereskedelmi igazgatója. Kereskedelmi képviselőként dolgozott a Dove Mid Europe Kft. és a Johnson & Johnson Kft.-nél. Részt vett dokumentumkezelési projekteken többek között a Grundfos Kft.-nél, a MAG Zrt.-nél, a Miniszterelnöki Hivatal-nál és a Békés, Borsod-Abaúj-Zemplén, Győr-Moson-Sopron, Somogy, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Vas Megyei Földhivatalok-nál. 2007. óta a Károly Róbert Főiskolán (Gyöngyös) - HABEL dokumentummenedzsment elméleti és gyakorlati oktatását végzi.



Előadás rövid összefoglalója

A cégek, vállalatok nem csak termelnek, szolgáltatnak, kereskednek, hanem egyszerűen - működnek.

A mindennapi működés része a levelek, faxok, e- mailek, telefonhívások, digitális dokumentumok vagy egyéb médiákon keletkezett vevői megkeresések, ajánlatok, megrendelések, szerződések, számlák, üzleti levelezések és még számtalan egyéb dokumentum, melyek a cég életét jelentik. Az iratkezelés szereplőinek optimális együttműködése, egymás céljainak, feladatainak megismerése a cég versenyképességét, rugalmasságát eredményezi.

A Docugroup dokumentumkezelési tevékenysége (iratok selejtezése, megsemmisítése, jegyzőkönyvek, iratnyilvántartások készítése, iratrendezés, irattár kialakítás, irattárolás – adatszolgáltatás, digitalizálás, elektronikus dokumentumkezelés) hozzájárul számtalan cég eredményes működéséhez.